# 

Logo Mitra

# NOTA KESEPAHAMAN

# ANTARA

# UNIVERSITAS TELKOM

# DENGAN

# *MITRA (DAPAT DISESUAIKAN DENGAN KEBUTUHAN)*

# TENTANG

# TRIDARMA PERGURUAN TINGGI DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA INSTITUSI

**Nomor :** **…../SAM3/KST/2022**

**Nomor :**

Nota Kesepahaman Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Pengembangan Sumber daya Institusi ini (selanjutnya disebut Nota Kesepahaman) dibuat dan ditandatangani pada hari ini **……….** tanggal **………** bulan **…………….**tahun **………….. (00-00-2022)**, oleh dan antara pihak-pihak:

1. **UNIVERSITAS TELKOM** dalam hal ini diwakili oleh **Prof. Dr. Adiwijaya, S.Si., M.Si** selaku **Rektor Universitas Telkom**, berdasarkanKeputusan Dewan Pengurus Yayasan Pendidikan Telkom Nomor KEP.0899/00/DGS-HC01/YPT/2019,suatu institusi perguruan tinggi yang berkedudukan di Komplek Bandung Technoplek Jalan Telekomunikasi Nomor 1, Terusan Buah Batu, Kabupaten Bandung, 40257 dan dalam perbuatan hukum ini bertindak untuk dan atas nama **UNIVERSITAS TELKOM,** yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA.**
2. **MITRA (DAPAT DISESUAIKAN DENGAN KEBUTUHAN)** dalam hal inidiwakili oleh **………………** selaku **…………….** berdasarkan Surat Keputusan ………., yang berkedudukan di Jalan……., dan dalam perbuatan hukum ini bertindak untuk dan atas nama **MITRA (DAPAT DISESUAIKAN DENGAN KEBUTUHAN)** yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA.**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**, selanjutnya secara sendiri-sendiri disebut **PIHAK** dan secara bersama-sama disebut sebagai **PARA PIHAK**.

**PARA PIHAK** terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa **PARA PIHAK** mempunyai kemampuan dan sumber daya dalam melaksanakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
2. Bahwa **PARA PIHAK** bermaksud untuk menjalin kerja sama dalam penyelenggaraan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Berdasarkan pertimbangan di atas, **PARA PIHAK** menyatakan sepakat dan setuju untuk membuat dan menandatangani Nota Kesepahaman ini dengan ketentuan dan syarat sebagai berikut:

**PASAL 1**

**TUJUAN**

Nota Kesepahaman ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan fungsi **PARA PIHAK** sesuai kewenangan yang dimiliki dengan melaksanakan ruang lingkup sebagaimana tersebut dalam Pasal 2 Nota Kesepahaman ini.

**PASAL 2**

**RUANG LINGKUP**

Ruang lingkup Nota Kesepahaman ini antara lain dalam bidang:

* 1. Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
  2. Pengembangan kompetensi sumber daya manusia;
  3. Pemagangan mahasiswa;
  4. Perbantuan tenaga ahli;
  5. Penyelenggaraan *Training* dan Sertifikasi;
  6. Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka;
  7. Penyelenggaraan seminar, *workshop*, *conference* dan kegiatan ilmiah lainnya;
  8. Kegiatan Kelembagaan Bersama;
  9. Kegiatan lain yang disetujui **PARA PIHAK**.

**PASAL 3**

**PELAKSANAAN NOTA KESEPAHAMAN**

1. **PARA PIHAK** sepakat untuk melakukan koordinasi diantara **PARA PIHAK** dan dengan pihak lainnya yang diperlukan dalam pelaksanaan Nota Kesepahaman;
2. **PARA PIHAK** akan merumuskan program kegiatan, monitoring dan evaluasi serta membuat laporan atas pelaksanaan Nota Kesepahaman;
3. Ketentuan lebih lanjut mengenai pelaksanaan ruang lingkup Nota Kesepahaman ini, termasuk kegiatan, personil, pembagian tugas dan kewajiban, jadwal kegiatan akan diatur lebih lanjut dalam perjanjian pelaksanaan yang disepakati dan ditandatangai oleh **PARA PIHAK**.

**PASAL 4**

**PEMBIAYAAN**

Kecuali disepakati lain oleh **PARA PIHAK**, biaya-biaya yang timbul sehubungan dengan Nota Kesepahaman ini menjadi beban masing-masing pihak dan akan diatur lebih lanjut dalam perjanjian pelaksanaan yang disepakati dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK**.

**PASAL 5**

**KERAHASIAAN**

1. **PARA PIHAK** sepakat untuk saling bertukar data dan informasi mengenai hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaan Nota Kesepahaman ini dan yang semata-mata hanya digunakan untuk kepentingan yang berhubungan dengan maksud dan tujuan Nota Kesepahaman ini.
2. Kecuali dalam rangka pelaksanaan suatu ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, kedua belah pihak sepakat untuk menjaga kerahasiaan seluruh data dan informasi sebagaimana dimaksud ayat (1) Pasal ini tidak akan memberikannya kepada pihak lainnya tanpa persetujuan tertulis dari pihak lainnya.

**PASAL 6**

**JANGKA WAKTU**

1. Nota Kesepahaman ini berlaku terhitung sejak saat ditandatangani oleh **PARA PIHAK** pada hari dan tanggal sebagaimana disebutkan pada awal Nota Kesepahaman ini, untuk jangka waktu **5 (Lima) tahun** dan dapat diperpanjang atas kesepakatan **PARA PIHAK**.
2. Nota Kesepahaman ini dapat berakhir atau batal dengan sendirinya, apabila ada ketentuan perundang-undangan atau kebijaksanaan pemerintah yang tidak memungkinkan berlangsungnya Nota Kesepahaman ini.

**PASAL 7**

**KORESPONDENSI**

Semua surat menyurat atau pemberitahuan atau pernyataan-pernyataan atau persetujuan-persetujuan yang wajib dan perlu dilakukan oleh salah satu **PIHAK** kepada **PIHAK** lainnya dalam pelaksanaan Kesepakatan dilakukan secara tertulis dan disampaikan langsung atau melalui pos tercatat dan dialamatkan kepada:

1. **PIHAK PERTAMA**

**UNIVERSITAS TELKOM**

U.P Direktorat Kerjasama Strategis dan Kantor Urusan Internasional

Alamat : Komplek Bandung Technoplek Jalan Telekomunikasi Nomor 1,

Terusan Buah Batu, Kabupaten Bandung, 40257.

Telp : 022 7566456

Email : [partnership@telkomuniversity.ac.id](mailto:partnership@telkomuniversity.ac.id)

1. **PIHAK KEDUA**

**MITRA (DAPAT DISESUAIKAN DENGAN KEBUTUHAN)**

Alamat :

Telp :

Email :

**PASAL 8**

**LAIN-LAIN**

1. Perubahan atas Nota Kesepahaman ini dapat dilakukan berdasarkan kesepakatan tertulis **PARA PIHAK**.
2. Hal-hal yang belum diatur dalam Nota Kesepahaman ini akan diatur dan ditetapkan kemudian dalam bentuk amandemen/*addendum* yang disepakati secara tertulis oleh **PARA PIHAK** serta merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

**PASAL 9**

**PENUTUP**

Nota Kesepahaman ini dibuat dan ditandatangani dibubuhi meterai cukup pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana tersebut di atas, dalam rangkap 2 (dua) asli, masing-masing untuk **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** dan mempunyai kekuatan hukum yang sama.

|  |  |
| --- | --- |
| **PIHAK PERTAMA**  **UNIVERSITAS TELKOM** | **PIHAK KEDUA**  **MITRA (DAPAT DISESUAIKAN DENGAN KEBUTUHAN)** |
| **Prof. Dr. Adiwijaya, S.Si., M.Si**  Rektor | **Nama Penandatangan jabatan Penandatangan** |